Решение совещания руководителей ОО от 17 мая 2019 года. *ПРОЕКТ*

 Заслушав и обсудив выступления: Звягинцевой О. П., начальника управления образования; Зыряновой С. Л., заместителя начальника управления образования, Бутаковой Е. В., консультанта по школам; Спиридоновой Н.А., методиста МКУ ЦРО; Поляченко М. Г., начальника отдела бюджетного планирования, финансирования и контроля; Каргиной О. В., методиста МКУ ЦРО;

РЕШИЛИ:

1. **Принять к сведению информацию.**
2. Рекомендовать управлению образования:

2.1 Подготовить пункт приема экзамена (далее – ППЭ) в соответствии с требованиями Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования.

 Ответственные: Бутакова Е.В., Корзенникова О.Г.

 Срок: до 22.05.2019 года.

**3. Рекомендовать МКУ «Центр развития образования»:**

3.1 Провести анализ результатов ВПР с последующим его размещением на официальном сайте не позднее 10 августа 2019 года.

Сроки: не позднее 10 августа 2019 года.

**4. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций:**

* 1. Довести данную информацию до педагогических коллективов.

4.2 Проанализировать результаты мониторингов (диагностика читательской грамотности, технологический мониторинг в 9-ых классах и Всероссийские проверочные работы) и наметить пути решения проблем.

Сроки: май 2019 года.

4.3 Обеспечить участие в он - лайн голосовании педагогов, представителей общественных объединений образовательных учреждений.

 Срок: до 31.05. 2019 г.

4.4 Организовать сопровождение выпускников в дни проведения экзаменов до ППЭ и обратно, а так же в период проведения экзамена в соответствии с установленными требованиями.

 Срок: в период сдачи экзаменов.

4.5 Направить своих работников для работы в качестве организаторов ППЭ (приказ), под роспись информировать работников о сроках, местах и порядке проведения ГИА, о применении мер дисциплинарного воздействия в случае нарушения порядка проведения ГИА.

 Срок: до 22.05.2019 года.